

# Boeken verkoop

## Wanneer worden boeken te koop aangeboden?

Uitgangspunt: Onze museumcollectie is leidend. Boeken die passen bij onze collectie en nog niet aanwezig zijn worden altijd toegevoegd aan onze museumcollectie.

1. Het boek past NIET in onze museum collectie  
Boeken die via schenking binnenkomen en die NIET tot onze museumcollectie behoren worden verkocht. Dit zijn bijvoorbeeld boeken in een andere taal, boeken voor volwassenen etc. De werkgroep "Collectie" bepaalt welke boeken dit zijn toetsend aan de richtlijnen van het museum beleid.
2. Het boek staat al in onze museum collectie: is "dubbel"  
Beleid is dat het museum een zo vroeg mogelijke druk in de collectie heeft in een zo goed mogelijke staat. Daarom bekijkt de werkgroep "Collectie" beide boeken: Het boek wat al in de collectie staat én het boek wat net binnengekomen is. Het boek wat het "beste" is (volgens de richtlijnen van het museum beleid) wordt op de plank gezet en de werkgroep "Collectie" past het collectie registratiesysteem aan indien dit nodig is.  
Het "dubbele" boek kan verkocht worden.

## Wat wordt de prijs van het boek?

De werkgroep "Collectie" checkt online wat een boek kost bij verschillende verkoopkanalen. Zij bepalen de verkoopprijs van het boek volgens de richtlijnen van de directie en het bestuur.

De prijs van het boek wordt met potlood op de eerste bladzijde voorin het boek gezet.

## Hoe wordt het boek verkocht?

De verkoopwaarde is hierin bepalend:

Prijs lager dan €15,- : Ons eigen "winkeltje"

€15,- en hoger:       Boekwinkeltjes.nl

## Externe verkooppunten:

Er zijn ook een aantal externe verkooppunten, zij verkopen boeken voor ons tegen een geringe vergoeding. De werkgroep "Collectie" regelt dit.

## Overige verkoopkanalen:

Het museum organiseert af en toe verkoopmarkten, boeken uit ons eigen winkeltje worden dan te koop aangeboden.

# Boekwinkeltjes.nl

## **Wat is Boekwinkeltjes.nl?**

Het is een verkoop website zoals bijvoorbeeld het welbekende “Marktplaats” alleen worden via Boekwinkeltjes.nl uitsluitend boeken te koop aangeboden.

Iedere verkoper op deze site heeft een eigen online “Mijn Boekwinkeltje” waar boeken te koop worden aangeboden. Ons boekwinkeltje heet “KinderBoekenHuis”

## **Ons boekwinkeltje op Boekwinkeltjes.nl**

Naam: KinderBoekenHuis  
Abonnement: Maximaal 250 boeken op deze website.  
Inlogcode: Gebruikersnaam: KinderBoekenHuis  
Wachtwoord: (KbH)%751#

## **Werkzaamheden Boekwinkeltjes.nl in het kort:**

De te verkopen boeken zet je op de Boekwinkeltjes site onder vermelding van de titel, auteur etc en een paar foto's van het boek alsmede de staat van het boek: zitten er vlekken op, is het beschadigd etc. De prijs van het boek staat in potlood op de eerste bladzijde van het boek, deze zet je op de site.

Je checkt dagelijks (of om de dag) of er een koper is op de site, dit kan heel snel en gemakkelijk. Is er een koper via de site dan pak je het boek (of de boeken) en weegt deze (weegschaal bij de balie) zodat je de verzendkosten weet. Je telt deze verzendkosten op bij de prijs van het boek (de boeken).

Via onze eigen KBH mailbox mail je de koper dit totaalbedrag met het verzoek om het bedrag naar ons banknummer over te maken. Hier is een standaard mailtekst voor beschikbaar. Daarna zet je de status van de bestelling op de Boekwinkeltjes site op: “Wacht op betaling”

Bouwina geeft een seintje als de betaling binnen is. Het boek kan dan verzonden worden. Je pakt het boek (de boeken) zorgvuldig in en zet het adres van de koper er op. Haal het geld voor de verzendkosten uit het geldkistje. Bij de Bruna vlakbij kun je het boek verzenden. Je krijgt een verzendbewijs, dit doe je in het geldkistje. Pak het verkoopschriftje en vermeld op de pagina Uitgaven “Verzendkosten boekwinkeltje” en het bedrag.

Laat de koper weten dat het verzonden is: Dit doe je via onze eigen KBH mailbox via de mail die je eerder verzonden hebt naar de koper. Pas de status van het boek op de boekwinkeltjes site aan naar: “Verzonden en betaald”

Soms wordt er besloten dat boeken van de site moeten worden verwijderd die het museum niet meer wil verkopen via Boekwinkeltjes.nl. Deze boeken kun je definitief van de site verwijderen door de status van het boek (de boeken) op “verwijderen” te zetten.

Indien gewenst kun je een totaalbestand maken van alle boeken die op de site te koop staan. Dit kan via de Boekwinkeltjes site door links in het hoofdmenu te kiezen: “Boekendump”. Je kunt dan een excel bestand downloaden met alle boekgegevens zoals ze op de site staan. Dit kan soms handig zijn om zaken uit te zoeken.

# WERKINSTRUCTIE BOEKWINKELTJES.NL

1. Nieuwe boeken op Boekwinkeltjes.nl zetten.
2. Controleren of er een bestelling is.
3. Totaalbedrag boek(en) inclusief verzendkosten bepalen
4. Mail sturen naar besteller.
5. Bouwina seintje geven dat er een bestelling is en wachten op akkoord betaling
- 6.

1. Nieuwe boeken op Boekwinkeltjes.nl zetten:		
Wat	Hoe	
Nieuw in te voeren boeken voor de Boekwinkeltjes site pakken	Liggen in een doos met opdruk "Boekwinkeltjes" die de werkgroep Collectie al uitgezocht heeft	
Inloggen op de Boekwinkeltjes site	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ga naar de Boekwinkeltjes site: Boekwinkeltjes.nl</li> <li>2. Klik op "inloggen"</li> <li>3. Ga naar het kopje: "Inloggen verkoper"</li> <li>4. Gebruikersnaam: KinderBoekenHuis Wachtwoord: KBhwin28! Vinkje aanzetten bij: Blijf ingelogd</li> <li>6. Klik op "inloggen"</li> </ol>	
<p>Boek toevoegen</p> <p>N.B: Een tablet werkt erg gemakkelijk hierbij. Het KBH heeft wifi wat je kunt gebruiken. Je kunt dan achter elkaar alles invullen en aan het eind de foto's toevoegen.</p> <p>Het is belangrijk duidelijk en eerlijk te zijn in het beschrijven van de staat van het boek. Je kunt eventueel ook een foto maken van de beschadiging(en) / staat van het boek.</p>	<p>Klik op "Titel toevoegen" (gele balk)</p> <p><u>Vul de volgende gegevens in:</u>            ISBN: (indien aanwezig)            Plaats: Hoef je niet in te vullen            Aantal: Meestal 1 (aantal exemplaren)            Categorie 1: Klik erop en kies. (vaak: Kinderboeken)            Categorie 2: Hoef je niet in te vullen            Subcategorie: Hoef je niet in te vullen            Taal: Klik erop en kies. (meestal Nederlands)            Schrijver: Wijze van invullen staat erachter            Titel: Vul in            Uitgever: Vul in            Bijzonderheden: Vermeld hier de druk, de staat van het boek etc. Is een vrij invulveld wat deels zichtbaar is als iemand op deze titel zoekt.            Meer info: Vrij invulveld. Als je wat meer over het boek wilt vertellen dan kan dat hier.            Prijs: Prijs die in potlood op de eerste bladzijde staat hier invullen.            Afbeeldingen: Klik op het veld "Kies bestanden" maak een foto, sla deze op,. Maak zo ongeveer 4 foto's in totaal . Klik op Bewaar en wacht gereed tot alles opgeslagen is.</p> <p>Je kunt nu een nieuwe titel toevoegen.</p>	

## 2. Controleren of er een bestelling is

Wat	Hoe	
Controleren of er een nieuwe bestelling is.	Dagelijks of om de dag.  Dit kan op 2 manieren:  <b>Via de KBH mailbox:</b> Kijk of er een email met een nieuwe Boekwinkeltjes bestelling in de mailbox zit.  <b>Inloggen via Boekwinkeltjes.nl</b> Gebruikersnaam: KinderBoekenHuis Wachtwoord: winsum4 Links zie je een kopje: "Laatste bestelling" Staat hier een nieuwe titel dan is er een nieuwe bestelling. Tip: Als je de inloggegevens bewaard dan hoef je niet steeds opnieuw in te loggen.	

## 3. Totaalbedrag boek(en) inclusief verzendkosten bepalen

Wat	Hoe	
Bestelling	Links zie je een kopje: "Laatste bestelling" Hier vind je het boek (of de boeken) die besteld worden.	
Totaalprijs inclusief verzenden bepalen	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Pak het bestelde boek (of de boeken)</li><li>2) Pak de weegschaal uit de baliekast</li><li>3) Weeg het bestelde boek (of bestelde boeken)</li><li>4) Via de site post.nl kun je de verzendkosten vinden van het pakket</li><li>5) Tel de verzendkosten op bij de prijs van het bestelde boek (of boeken) = totaalprijs</li></ol>	

## 4. Mail naar besteller sturen

Wat	Hoe	
Totaalprijs mailen naar de besteller	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Open de KBH mailbox</li><li>2) Open de mail: "STANDAARD TEKST BOEKWINKELTJES" in het mapje "Boekwinkeltjes"</li><li>3) Selecteer deze tekst en kopieer deze (rechtermuisknop, kies kopieer)</li><li>4) Open de mail met de Boekwinkeltjes bestelling</li><li>5) Klik op beantwoorden</li><li>6) Plak de standaardtekst (rechtermuisknop, kies "plak")</li><li>7) Vul de naam van de koper in bij de aanhef (Geachte heer, mevrouw...)</li><li>8) Vul het totaalbedrag in (inclusief verzendkosten)</li><li>9) Zet achter: o.v.v.: Boekwinkeltjes, en de titel van het boek</li><li>10) Vriendelijke groet, (je naam)</li></ol>	

--	--	--