

## COLLECTIEBEHEER

### **Uitgangspunten:**

- Waarom registreren
- Wat zijn de noodzakelijke gegevens?

Uitgaven moeten vindbaar zijn (ook voor bijvoorbeeld onderzoek)

Overzicht is nodig

Principe: 1 exemplaar bewaren van iedere uitgave

### **Waarom registreren:**

Het is nuttig om je eigendommen te beschrijven.

- om een overzicht te hebben van onze eigendommen. Zowel voor onszelf als voor bezoekers als voor instanties. Bijvoorbeeld subsidiegevers en fondsen, overheid, verzekeringen enz.
- bij het opzoeken van een boek op de plank. Voor onszelf en voor iedereen die een boek zoekt: verzamelaars, onderzoekers, gretige lezers, etc.
- bij het opzoeken van achtergrondinformatie
- bij de verblijfplaats mocht het niet op de plank te vinden zijn
- bij controle van het juiste exemplaar
- e.a.

### **Welke collecties hebben we?**

We hebben twee collecties die ieder een apart registratiesysteem hebben:

- 1) De collectie vanaf 1906 tot heden  
De collectie is in categorieën verdeeld. Dat is geregistreerd en de categorieën staan op verschillende plekken in de kast.
- 2) De antiquarische collectie: ongeveer voor 1905

Veel invulvelden (niet alle) zijn hetzelfde.

De wijze van registreren is meestal gelijk in beide systemen maar niet bij elk veld.

### **Beschikbare invoervelden “Collectie” en “Antiquarisch” (----- = Veld is er niet)**

Centraal bestand kinderboeken check = CBK check of KB check

Collectie invoer veld	Wijze van noteren	Toevoeging	Antiquarisch invoer veld	Wijze van noteren	Toevoeging
Auteur	Achternaam [komma] spatie, voorletter(s) of voornaam, spatie (en evt. toevoeging zoals van, der, enz)		Auteur	Achternaam[komma] voorletter(s) of voornaam (en evt. toevoeging zoals van, der, enz)	
Auteur	Als er geen auteur is invullen:  Onbekend	Boeken staan op titel in de kast (zonder lidwoord) dus tussen de auteursnamen op alfabet.	Auteur	Auteur onbekend: Onbekend Checken bij KB, als daar auteur gevonden wordt deze in het systeem gezet. Afdeling	<i>Boeken uit de antiquarische collectie die op de wijze van 'Onbekend' genoteerd staan, staan in 1 vak bij elkaar op titel (zonder lidwoord) op alfabet</i>
Auteur	Prentenboeken vaak geen auteur, invullen: onbekend				
Auteur	Geen auteur op titelblad: Check bij CBK en KB			Geen auteur op titelblad: Checken bij CBK en op Internet	
Titel	Titel volgens schrijfwijze op de titelpagina. Behalve lidwoord, dit komt achteraan na een komma		Titel	Titel volgens schrijfwijze op de titelpagina. Behalve lidwoord, dit komt achteraan na een komma	
Titel	Komma in de titel nooit in veld titel zetten!		Titel	Komma in de titel nooit in veld titel zetten!	
Subtitel	Invullen indien die er is op manier titel		Subtitel	Invullen indien die er is op manier titel	
Bewerker / Vertaler	Invullen indien bekend, op wijze invullen auteur		Bewerker / Vertaler	Invullen indien bekend, op wijze invullen auteur	
-----	Er is geen veld pseudoniem, wordt nu in veld bijzonderheden gezet indien bekend.		Pseudoniem	Registreren.	

	De naam die op het titelblad staat wordt ingevuld bij auteur. Er wordt meestal niet actief naar pseudoniemen gezocht.				
Illustrator	Nu wordt de illustrator naam op de gewone manier geschreven bijvoorbeeld: "Piet van Losser" (dus niet zoals bij het auteur veld)	Eigenlijk wel eens over dat het wellicht handiger is ook dit veld op de auteur manier in te vullen, op uniforme manier invullen.	Illustrator	Nu nog genoteerd met voornaam/voorletter en dan achternaam. Net als bij Collectie	
Illustratie	Discussie over hoe invullen illustrator voorkant anders dan binnenwerk? Hoe scheiden namen bij meerdere illustratoren?	Invullen bij bijzonderheden	Illustrator	Discussie over hoe invullen illustrator voorkant anders dan binnenwerk?	
Uitgever en Vestigingsplaats	Vul de uitgever in die op het titelblad staat.		Uitgever en Vestigingsplaats	Zie Collectie. Volledige naam invullen	
Categorie	Is een keuzeveld, voldoet prima.		-----	Geen veld Categorie aanwezig	
Jaar	Wordt ingevuld indien bekend (als het in het boek staat). Jaartal regelmatig niet ingevuld, geen onderzoek bij CBK en KB Ouder boek en jaartal niet zeker. Checken door?	Lastig om uit te vinden wat het jaartal is als het niet in het boek staat. Is discussiepunt.	Jaar	Wordt ingevuld als het in het boek staat. Martha gaat op onderzoek uit als er geen jaartal in het boek staat (CBK en KB check). Alleen als het boek waarschijnlijk van vóór 1905 is.	
Druk	Wordt opgevoerd als deze in het boek staat.		Druk	Ingevuld indien in boek, staat er niets dan niets ingevuld.	

	Staat er geen druk in dan is er regelmatig 1 <sup>e</sup> druk vermeld. Afspraak gemaakt: Staat er in dit veld eerste druk dan dit weghalen in het systeem				
Serie en Deel	? Geen issue geloof ik		Serie en Deel	Wordt genoteerd als het vermeld is in het boek. Kan ooit nauwkeuriger uitgezocht worden	
ISBN	Ingevuld indien aanwezig		-----	Nooit ISBN aanwezig	
Bijzonderheden	Bv Kinderjury, Jubileum, Foto Koningin etc, ook soms gebruikt voor locatie van het boek = vrij tekstveld		Bijzonderheden	Vrij tekstveld. Behalve 'verblijfplaats': zie Collectie.	
-----	Veld "Verblijfplaats van het boek" is er niet is wel gewenst.		Verblijfplaats van het boek	Apart registratieveld. Waar is het boek: in de kast , uitgeleend, boekbinder, vitrine boven (of beneden), klimaatkast, etc.	

#### **Zoekfuncties in de collectie aanwezig ja / nee?:**

"Collectie": Kan zoeken op auteur (1 woord) en titel (1 woord)

"Antiquarisch": Kan zoeken op auteur (1 woord) en titel (1 woord)

Wens "Antiquarisch": Zoekfunctie op alle velden

#### **Wens "Collectie team":**

Bij "auteur onbekend" deze boeken in een apart vak op titel zetten net als bij "Antiquarisch"

Jammer dat ze antiquarische boeken niet in hun collectie kunnen zoeken, *iedereen heeft toegang tot de registratie in Antiquarisch maar kan niet direct in het collectiesysteem zoeken, extra handeling.*

Veld: Verblijfplaats boek toevoegen (als een boek is uitgeleend, naar tentoonstelling is etc

***Auteur onbekend besluit (na akkoord van directie):***

*Wordt nu niet door iedereen op dezelfde manier opgevoerd. Besloten is dat iedereen op dezelfde manier invoert met het woord 'Onbekend' (dus niet meer O of NN). Wanneer men de 'oude' manier van noteren tegenkomt dan graag aanpassen naar de vanaf nu juiste noteerwijze: 'Onbekend'. Dit kan ook inhouden dat er in de fysieke collectie ergens een aparte plank gemaakt moet worden met de boeken geordend naar titel (zonder lidwoord) op alfabet.*

**Omnibus besluit:**

Zijn alle losse delen aanwezig in de collectie? Dan omnibus (met deze delen) uit de collectie halen.

Komt er een omnibus met een verhaal er in wat nog als los deel aanwezig is in de collectie?

Dan die omnibus wel in collectie opnemen.

**Illustrator besluit (na akkoord van directie):**

*Bij de collectie en antiquarisch wordt tot op heden genoteerd met voornaam/voorletter en dan achternaam. Dit is niet uniform met de wijze van noteren van de auteur. Iedereen is het erover eens dat dit uniform moet zijn. Dus met goedkeuring van directie wordt de illustrator net als de auteur vermeld op de volgende wijze: Achternaam[komma] voorletter(s) of voornaam (en evt. toevoeging zoals van, der, enz)*

*Meerdere illustratoren van een boek worden vermeld door een punt-komma ( ; ) tussen de verschillende namen te plaatsen.*

**Alle naamvelden op 1 eenduidige manier noteren, iedereen mee eens.**

**Baliebijbel: Hoe opvoeren gegevens van boeken?**

Registreren is erg secuur werk, voor de vindbaarheid nu en in de toekomst is het belangrijk dat alles op een eenduidige manier wordt vastgelegd in het systeem.

In het overleg kwam heel duidelijk naar voren dat iedereen het belang van het op een juiste manier registreren onderschrijft en het zo goed mogelijk doet echter soms is er wat onduidelijkheid over wat de juiste manier is. In de loop van de tijd sluipen verschillen in de wijze van registratie. Regelmatig overleg en vastleggen van afspraken is nodig voor afstemming. Besluit van wijze van registreren ligt bij de directeur (en het bestuur) omdat dit de ontsluiting van de collectie betreft en daarmee samenhangt met de doelstelling van het KBH.

Muze is bezig met het actualiseren van de Baliebijbel zodat alle registratiewerkzaamheden daar duidelijk in komen te staan voor degenen die in het registratiesysteem werkt.

Zij gaat binnenkort om tafel zitten met degenen die registreren om samen te kijken hoe het proces gaat en hoe de instructies in de Baliebijbel moeten komen zodat straks iedereen die boeken in de systemen zet hier de juiste opvoerinstructies kan vinden.

### **Algemeen:**

Het is duidelijk dat er veel goed gaat maar er zijn ook velden die niet op een eenduidige manier ingevuld worden. Iedereen is het wel met elkaar eens dat het goed is om dit goed te bekijken en te verbeteren en te streven naar eenduidigheid. Tot op welk niveau zaken uitgezocht moeten worden om een veld in te vullen is iets wat ook verder besproken moet worden.

### **Winkel en opslag hok opschonen is hard nodig.**

Zowel de winkel als het opslaghok zijn veel te vol. Ook liggen er op verschillende plekken extern nog boeken die eigenlijk naar Winsum moeten komen om te beoordelen en aan onze collectie toe te voegen. In het hok zijn de boeken zo opgestapeld dat je er niet meer bij kunt. Vele dozen met boeken staan ook noodgedwongen in de museumruimte wat het er niet mooier op maakt. Dit is een punt van ergernis voor iedereen.

### **Schenken blijven binnenkomen:**

Er is net een stop gezet op schenkingen. Iedereen die online meldt dat ze boeken willen schenken of het telefonisch meldt wordt verteld dat we tijdelijk een stop hebben ingevoerd echter..... De praktijk zegt iets heel anders blijkt. Ongeveer 3 keer per week komen er mensen met een doos (of dozen) vol boeken onaangekondigd speciaal naar Winsum gereden om ons boeken te schenken, dan is het heel moeilijk om dat af te wijzen en te vertellen dat we een stop hebben gezet op schenkingen...

*Martha: Waarom niet het huidige systeem dat mensen een lijst sturen met wat ze willen schenken zodat we kunnen zien of er iets bij is wat we in onze collectie kunnen opnemen. Als mensen spontaan binnenkomen halen we er direct exemplaren uit die we kunnen gebruiken en de rest wordt weer mee genomen. Vraag Martha: Waarom is dit besluit buiten ons om genomen?*

*Muze: Er is nog geen besluit genomen over wat te doen met mensen die spontaan voor de deur staan met een (grote) schenking. Voor nu lijkt het mij (Muze) niet passend dat mensen die met een schenking aan de deur komen (hiervoor mogelijk een reis afgelegd hebben) de deur gewezen wordt. Een warm welkom gevolgd door een inventarisatie is m.i. meer dan logisch. Muze bespreekt dit met Anja.*

### **Boeken opschoonactie!**

Muze is samen met Marga en Bouwina bezig met een boeken opschoonactie.

#### Eerst 1/3 boeken uit de winkel halen

Marga en Bouwina weten wat goed loopt in de winkel, dat blijft staan.

Wat uit de winkel wordt gehaald komt in dozen en wordt apart gezet.

#### Boeken uit het hok in de winkel:

Boeken uit het hok gaan naar de winkel (als het boek al in onze collectie staat en al op de plank staat)

Voorin het boek wordt een prijs en datum gezet: bijvoorbeeld 11/21 (als het boek in nov 2021 in de winkel komt).

Zo weet je in de toekomst welk boek er al lang staat (en dus weg kan)

### **Ruimte in het hok?**

Boeken die uit de winkel zijn gehaald en nu in dozen zitten gaan naar het hok (=opslag). Deze boeken komen dus definitief niet meer in de winkel maar verlaten t.z.t. het pand.

Hoe en wanneer is nog onbekend, wordt aan gewerkt

### **“Schaduwcollectie Scheemda” en Bedum??**

- Deze boeken staan in onze collectie geregistreerd, staan **niet** op de plank.
- Bij bijzonderheden staat O
- Aantekening:-Niet alle dozen staan zo met O bij bijzonderheden in het systeem, verschillende dozen zijn er zo heen gebracht zonder dit veld in te vullen en lijken er als je “op de plank zoekt” niet te zijn maar kunnen wel in Scheemda zijn.

Wat hiermee te doen?